



دانشگاه علوم پزشکی
و خدمات بهداشتی ، درمانی کردستان

شرایط واگذاری محل انجام خدمات واحد تزریقات و پانسمان بیماران سرپایی بیمارستان شهداء



شبکه بهداشت و درمان شهرستان دهگلان در نظر دارد در اجرای تصویب نامه شماره ۳۸۳۲۶/ت ۲۷۵۰۶ ه مورخ ۸۱/۹/۵ هیات محترم وزیران و در اجرای آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه برابر مقررات و به استناد بند ۷-۱ مصوبه سومین کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی دانشگاه سال ۱۳۹۹ و به منظور توسعه و مشارکت بخش غیر دولتی محل انجام خدمات تزریقات و پانسمان بیماران سرپایی را از طریق برگزاری مزایده در سال ۱۳۹۹ به شرکتهای صلاحیت دار و واجد شرایط واگذار نماید.

ماده ۱- موضوع مزایده و محل اجراء:

عبارتست از واگذاری محل انجام خدمات تزریقات و پانسمان بیماران سرپایی مراجعه کننده به بیمارستان شهداء در تمام مدت شبانه روز براساس استانداردها و شرح وظایف تعیین شده از سوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

ماده ۲- مدت قرارداد:

از تاریخ ۹۸/---/--- لغایت ۹۹/----/---- به مدت یک سال شمسی می باشد.

ماده ۳- آدرس کارفرما:

دهگلان میدان امام خمینی (ره) شبکه بهداشت و درمان شهرستان کد پستی ۶۳۱۱۷-۶۶۶۷۱

ماده ۴- مهلت دریافت اسناد مزایده:

شرکت کنندگان می توانند از تاریخ درج آگهی ۹۹/۰۹/۲۰ لغایت ۹۹/۱۰/۰۱ از یکی از روشهای ذیل برای دریافت اسناد و شرایط مزایده اقدام نمایند:

- ۱- پایگاه ملی اطلاع رسانی معاملات به آدرس <http://iets.mporg.ir> ۲ - وب سایت دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی کردستان به آدرس <http://muk.ac.ir> ۳- به صورت حضوری به استان کردستان، شهرستان دهگلان میدان امام خمینی (ره) شبکه بهداشت و درمان شهرستان اموراداری شبکه مراجعه نمایند.

ماده ۵) مهلت و نحوه ارسال پیشنهادات:

مزایده بصورت یک مرحله ای بوده و شرکت کنندگان در مزایده می توانند سپرده، مدارک درخواستی و پیشنهاد قیمت خود را در ۳ پاکت جداگانه الف، ب و ج و در نهایت هر سه پاکت را در یک پاکت واحد گذشته و با قید " شرکت در مزایده محل انجام خدمات واحد تزریقات و پانسمان بیماران سرپایی بیمارستان شهداء " تا تاریخ ۹۹/۱۰/۱۳ صرفاً از طریق پست پیشتاز جمهوری اسلامی ایران به آدرس کار فرما مندرج در بند « ۳ » ارسال نمایند.

تبصره ۱: هرگونه تسلیم، تحویل، اصلاح، جایگزینی و یا پس گرفتن پیشنهادات توسط متقاضیان در مزایده باید بصورت مکتوب و در مهلت مقرر (لغایت ۲۴ ساعت قبل از بازگشایی پیشنهادات) به آدرس کارفرما انجام گیرد. بدیهی است در صورت عدم رعایت موارد ذکر شده، شرکت کننده حق هر گونه ادعا و اعتراض را از خود سلب و ساقط می نماید.

ماده ۶- تاریخ تشکیل کمیسیون مزایده و محل بازگشایی پیشنهادات:

کمیسیون معاملات در تاریخ ۹۹/۱۰/۱۷ ساعت ۱۱ صبح روز چهارشنبه در دفتر ریاست شبکه برگزار می گردد.

تبصره ۲: شرکت کنندگان در مزایده می بایستی اصل سپرده یا ضمانتنامه شرکت در مزایده، اسناد و مدارک درخواستی و فرم پیشنهاد قیمت خود را در ۳ پاکت جداگانه الف، ب و ج و در نهایت هر سه پاکت را در یک پاکت واحد گذشته و بصورت سربسته، مهر و امضاء شده بر روی کلیه پاکت به شرح ذیل درج و ارسال نمایند:

تبصره ۳: در صورت دریافت یک یا چند پیشنهاد، کمیسیون معاملات در خصوص بازگشایی، رد یا قبول پیشنهاد/پیشنهادات واصله مختار و مجاز خواهد بود.

ماده ۷- پاکت الف: حاوی سپرده شرکت در مزایده

۱-۷) داوطلب می بایست تضمین یا سپرده شرکت در مزایده را بصورت اصل فیش واریزی به مبلغ ۴۰۰۰۰۰۰۰ (چهل میلیون ریال) را به شماره حساب ۱۸۶۴۰۴۷۳ نزد بانک رفاه شعبه دهگلان بنام سپرده شبکه بهداشت و درمان واریز و یا ضمانت نامه بانکی معتبر معادل مبلغ فوق را (با مدت اعتبار حداقل ۳ ماه) در وجه شبکه بهداشت و درمان شهرستان دهگلان به صورت سربسته به همراه سایر مدارک ارسال نماید.

تبصره ۱: ارائه هر نوع تضمین بجز موارد مذکور جهت شرکت در مناقصه موصوف ممنوع و مردود و غیر قابل قبول می باشد.

تبصره ۲: در صورت انتقال وجه بصورت اینترنتی اخذ تأییدیه بانک عامل الزامی است.

تبصره ۳: در صورت نقص در اسناد محتوای پاکت الف، پاکت «ب» بازگشایی نخواهد شد.

ماده ۸- پاکت ب: مدارک مربوط به پیشنهاد فنی بازرگانی شرکت

۱-۸) ارائه تصویر برابر با اصل سوابق حقوقی شرکت شامل اساسنامه، برگ آگهی تأسیس شرکت، آگهی روزنامه رسمی کشور به همراه آخرین تغییرات ثبتی شرکت

۲-۸) ارائه نمونه امضاء برابر با اصل دارندگان حق امضاء (صاحب یا صاحبان مجاز شرکت) برابر آخرین تغییرات ثبت شده در دفاتر رسمی

۳-۸) ارائه تصویر صفحه اول شناسنامه و کارت ملی صاحبان حق امضاء مجاز شرکت

۴-۸) انطباق موضوع اساسنامه شرکت با موضوع مزایده الزامی است.

۵-۸) شرکت کننده در مزایده مکلف است کلیه مدارک، شرایط مزایده و فرم های پیوستی و قرارداد را دقیقاً مطالعه نموده و تمام صفحات را توسط فرد یا افراد مجاز (امضاء تعهدآور) برابر آخرین تغییرات ثبتی شرکت مندرج در روزنامه رسمی کشور مهر و امضاء نماید و در پاکت همراه سایر مدارک بصورت سربسته ارسال نماید.

۶-۸) تکمیل و ارائه مشخصات ثبتی شرکت داوطلب (برابر جدول پیوست شماره ۳)

۷-۸) تکمیل و ارائه فرم منع مداخله کارکنان دولت (برابر جدول شماره ۴)

۸-۸) ارائه یک مورد تصویر قراردادهای مرتبط با موضوع و شرایط مناقصه

۹-۸) ارائه تصویری از رضایت مندی کتبی از طرف قرارداد منعقد قبلی مورد اشاره در بند ۸-۸ الزامی است.

ماده ۹- پاکت ج: فرم پیشنهادی قیمت (برابر جدول شماره ۱)

۱-۹) شرکت داوطلب می بایست قیمت پیشنهادی خود را بدون قید و شرط و هیچ گونه ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی، لاک گرفتگی با عدد و حروف الزاماً در فرم پیشنهاد قیمت (جدول شماره ۱) تکمیل و در پاکت مهر و امضاء شده و به صورت سربسته به همراه سایر مدارک ارسال و ارائه نمایند.

تبصره ۵: مهر و امضاء برگه پیشنهاد قیمت الزاماً می بایست توسط دارندگان حق امضاء مجاز شرکت صورت گیرد.

۲-۹) کارفرما به پیشنهادات ناقص، مبهم، مشروط و پیشنهاداتی که بعد از انقضای مدت مقرر ارسال گردد ترتیب اثر نخواهد داد.

ماده ۱۰- انعقاد قرارداد:

۱-۱۰) قرارداد با برنده مزایده پیش از پایان مدت اعتبار پیشنهادات صورت می گیرد. این مدت حداکثر برای یکبار و برابر نظر کارفرما قابل تمدید است. بعد از عقد قرارداد با برنده اول تضمین پیشنهاد دهنده دوم مسترد می گردد.

تبصره ۶: مدت اعتبار پیشنهادات حداکثر (۲۰روز) بیست روز به استثنای ایام تعطیل خواهد بود و این مدت در صورت لزوم توسط کارفرما برای یک بار قابل تمدید می باشد.

۱۰-۲) قرارداد با برنده اول در مهلت پیش بینی شده در اسناد، منعقد خواهد شد. چنانچه برنده اول از انعقاد قرارداد امتناع نماید و یا ضمانتنامه حسن انجام تعهدات خود را ظرف مدت تعیین شده ارائه ننماید، تضمین شرکت در مزایده وی ضبط و قرارداد با برنده دوم منعقد می گردد. در صورت امتناع نفر دوم، تضمین شرکت در مزایده وی نیز ضبط و مزایده مجدداً برگزار و یا بر مبنای صرفه و صلاح دانشگاه اقدام لازم اعمال خواهد شد.

۱۰-۳) برنده مزایده متعهد است پس از اعلام کتبی کارفرما معادل چهار ماه مبلغ اجاره ماهیانه و ۱۰٪ کل مبلغ قرار داد را بعنوان تضمین حسن انجام تعهدات، به صورت ضمانتنامه بانکی معتبر و قابل تمدید به نام کارفرما و یک فقره چک به شماره و به مبلغ ریال بابت ضمانت تخلیه محل جهت عقد قرارداد ارائه و تسلیم نماید. که پس از انتقضای مدت قرارداد و تحویل عین مستأجره به موجر، چک مذکور به مستأجر عودت می گردد.

۱۰-۴) آزاد نمودن ضمانتنامه حسن انجام تعهدات به برنده مزایده منوط به ارائه مفاصا حساب از سازمان تامین اجتماعی، اداره کل امور اقتصادی و دارایی، اداره مالیات و سایر سازمانهای ذیربط و تسویه حساب با کارگران تحت پوشش و پس از تأیید و رضایت کارفرما و تسویه اجاره محل و عدم بروز خسارت و یا جبران آن در طول اجرای قرارداد می باشد. و همچنین ۱۲ فقره چک بابت پرداخت اجاره محل به تاریخ پنجم ماه بعد تسلیم امور مالی نماید.

۱۰-۵) شرکت در مزایده و دادن پیشنهاد قیمت پس از تأیید کمیسیون معاملات واحد مربوطه به منزله قبول تمامی شرایط و مفاد قرار داد فی ما بین از سوی شرکت برنده مزایده بوده و هر گونه اعتراض بعدی به هر نحو و هر شکل قابل قبول نمی باشد، و پیمانکار موظف به اجرای قرار داد است.

۱۰-۶) شرکت کننده پس از مطالعه کلیه شرایط و اسناد مزایده می بایست عبارت پائین تمامی صفحات " قرائت شد تماماً مورد قبول است " را با مهر و امضاء صاحب یا صاحبان مجاز شرکت " برابر آخرین تغییرات در اساسنامه شرکت امضاء و اعاده نمایند.

ماده ۱۱- تعهدات مستاجر (پیمانکار):

۱۱-۱) فعالیت واحد تزریقات و پانسمان بصورت ۲۴ ساعته (شبانه روزی) در کلیه ایام سال می باشد (تعطیل و غیر تعطیل) و پرسنل درمانی در هر شیفت کاری حداقل دو نفر، یک نفر مرد و یک نفر زن تحت نظر پزشک مسئول فنی می بایست انجام وظیفه نمایند.

تبصره: برنده مزایده موظف است اسامی پرسنل و مسئول یا مسئولین فنی خود را کتباً به کار فرما معرفی نماید.

11-2) شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد و مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هر گونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار (در دوران قرار داد و یا بعد از آن) را در خصوص کارگران تحت پوشش خود بعهده بگیرد.

۱۱-۳) مستاجر باید توانایی تامین نیروی انسانی واجد صلاحیت برای هر شیفت کاری شامل یک مرد و یک زن با حداقل سابقه سه سال و مدارک تحصیلی مورد تأیید معاونت درمان دانشگاه و سازمانها و مراجع ذیصلاح و یک پزشک عمومی برای مسئولیت فنی را داشته باشد. ضمناً مستاجر مکلف برای ارائه برنامه ماهیانه با لحاظ نمودن کلیه شرایط مزایده و موارد مد نظر شبکه بهداشت و درمان شهرستان دهگلان و معاونت درمان دانشگاه می باشد.

۱۱-۴) مستأجر حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزء (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.

۱۱-۵) مستأجر متعهد می گردد برای نیروی های انسانی شرکت در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و آزمایشات مربوطه (HBS-Ag و HBS-Ab) را اخذ نماید.

۱۱-۶) مستأجر مکلف خواهد بود مقررات مربوط به محیط بیمارستان و طرح انطباق جهت ارائه خدمات موصوف را رعایت نماید.

۱۱-۷) مستاجر با علم و اطلاع از کم و کیف و موقعیت محل و مکان مورد اجاره مبنی بر اینکه این مکان از مراکز وابسته به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان می باشد مبادرت به اجاره و ارائه خدمات نموده و متعهد و ملزم است که ضمن

رعایت موازین حاکم بر دانشگاه علوم پزشکی و رعایت کامل شعائر اسلامی با تمامی جهات عمل نماید و در صورت عدم حصول شرایط و یا تخلف یا عدم رعایت موارد مذکور مسئول و پاسخگو خواهد بود. در غیر اینصورت موجر می تواند قرارداد را بصورت یکجانبه فسخ نماید .

۸-۱۱) کلیه عواقب و عوارض ناشی از ارائه خدمات به مراجعین بر عهده مسئول فنی و نیروهای در اختیار شرکت مربوطه می باشد و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در این مورد ندارد . بدیهی است مسئولیت رعایت قوانین کار و سلامت کار نیز بر عهده پیمانکار می باشد.

۹-۱۱) مستأجر مکلف است توالی اورژانس و محتویات آن را مطابق استانداردهای معاونت درمان ، کپسول اکسیژن و ... با متعلقات مربوطه را جهت بیماران اورژانسی همیشه فراهم داشته باشد و همچنین تهیه لوازم و ملزومات اداری و مصرفی نظیر رایانه ، میز ، صندلی ... و سایر اقلام مورد نیاز به عهده برنده مزایده می باشد.

۱۰-۱۱) مستأجر اقرار می نماید که کلیه مفاد قرار داد را مطالعه نموده و از کم و کیف موضوع و نحوه اجرای قرار داد آگاهی کامل دارد ، لذا پس از انعقاد قرار داد مستأجر حق هیچ گونه اعتراض و فسخ قرار داد را ندارد .

۱۱-۱۱) ارائه گواهی عدم سوء پیشینه برای هر یک از پرسنل تحت پوشش پیمانکار حداکثر ظرف مدت یک ماه از شروع بکار شرکت الزامی است .

۱۲-۱۱) مستأجر به هیچ وجه مجاز به استفاده از اوراق آرم دار بیمارستان در مکاتبات اداری مربوط به خود نمی باشد .

۱۳-۱۱) مستأجر اقرار می نماید هیچ گونه وجهی بابت سرقتی و یا حق کسب و پیشه به بیمارستان نپرداخته و پس از پایان دوره قرارداد و یا در مرحله فسخ قرار داد توسط کارفرما شرعاً و قانوناً ملزم به تخلیه و تحویل به موقع مال الاجاره بدون هیچ ادعایی از بابت سرقتی یا حق کسب و پیشه محل مورد اجاره ظرف مدت یک هفته می باشد ، و در غیر این صورت بدون نیاز به محاکم قضایی محل تخلیه و از فعالیت مستأجر جلوگیری خواهد شد و مستأجر حق هیچ گونه اعتراضی را در این خصوص ندارد .

۱۴-۱۱) محل مورد اجاره صرفاً جهت تزریقات و پانسمان سرپایی است و هرگونه فعالیت خارج از ضوابط ممنوع می باشد.

۱۵-۱۱) مستأجر حق تعطیل نمودن واحد تزریقات و پانسمان را بدون کسب مجوز از موجر ندارد.

۱۶-۱۱) مستأجر مکلف است کلیه امکانات لازم را برابر استانداردهای معاونت درمان دانشگاه تامین نماید.

حفظ و نگهداری از کلیه وسایل تحویلی و رعایت نکات ایمنی محل کار بر عهده مستأجر می باشد و موجر در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۱۷-۱۱) کلیه مسئولیت های مدنی ، کیفری و تمامی خسارات وارده از هر قسم که توسط کارکنان مستأجر در حین ارائه خدمات به بیماران و اشخاص ثالث وارد گردد بر عهده مستأجر است . به همین منظور مستأجر متعهد است تمهیدات لازم را پیش بینی و اقدامات پیشگیرانه را انجام و نسبت به تهیه بیمه نامه حرفه ای جهت پرسنل تحت اختیار خود اقدام نماید . بدیهی است در صورت هر گونه حادثه مستأجر مسئول پاسخگویی در برابر مراجع و محاکم قانونی می باشد .

۱۸-۱۱) مستأجر به هیچ عنوان حق تغییر کاربری محل موضوع قرار داد را ندارد .

۱۹-۱۱) مستأجر طرف قرار داد موظف است لیست مراجعین به واحد تزریقات و پانسمان را با ذکر ساعت و تاریخ مراجعه ، نوع ارائه خدمات و مبلغ دریافتی را در سیستم یا دفاتر شرکت ثبت تا در صورت اعلام یا نیاز ناظر کارفرما در اختیار ایشان قرار دهد.

۱۲- تعهدات کارفرما (موجر) :

۱-۱۲) موجر متعهد است مکان لازم را جهت ارائه خدمات مورد نظر با تامین آب ، برق ، تلفن داخلی و برقراری سیستم گرمایش و سرمایش در اختیار مستأجر قرار دهد .

تبصره ۷: در صورتی که بنا به تصمیم کارفرما محل انجام خدمات تزریقات و پانسمان واگذار شده در داخل بیمارستان در طول مدت اجرای قرار داد از ساختمانی به ساختمان دیگر و یا از طبقه ای به طبقه دیگر انتقال یابد، مستأجر موظف به ارائه خدمات بوده و حق هیچ گونه اعتراضی از جمله در خواست کاهش اجاره محل ، فسخ قرار داد و غیره را ندارد .

۱۲-۲) کارفرما در صورت لزوم و صلاحدید یک نفر را به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود جهت ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد به مستأجر معرفی می نماید .

۱۳- شرایط اختصاصی :

۱۳-۱) برنده مزایده متعهد است قبل از شروع به فعالیت در خصوص موضوع قرارداد مجوزهای لازم را از معاونت درمان دانشگاه اخذ نماید .

۱۳-۲) مستأجر مکلف است کلیه امکانات لازم و تجهیزات مورد نیاز را جهت اجرای مفاد قرار داد برابر استاندارد های معاونت درمان دانشگاه تامین و تهیه نماید .

۱۳-۳) اجاره محل صرفاً برای ارائه خدمات تزریقات و پانسمان سرپایی می باشد و هر گونه فعالیت خارج از ضوابط از جمله تزریق وریدی ، بخیه ، EKG ، کنترل قند و فشار خون و از سوی مستأجر ممنوع می باشد.

۱۳-۴) بکارگیری فارغ التحصیلان کاردانی و کارشناسی رشته (پرستاری ، مامائی ، اتاق عمل ، هوشبری ، فوریتهای پزشکی و بهیاران) و نیروهای خرید خدمت شده از بخش خصوصی (نیروهای شرکتی) شاغل در بخش دولتی و دانشجویان مشغول به تحصیل و نیز کمک پرستاران (افرادی که موفق به گذراندن دوره یکساله مربوطه شده اند) توسط مستأجر ممنوع می باشد .

۱۳-۵) مشمولین بایستی گواهینامه پایان خدمت قانون خدمت پزشکان و پیرا پزشکان را دارا باشند .

۱۳-۶) جهت رفاه حال مراجعه کنندگان ساعات کار و فعالیت واحد تزریقات و پانسمان به صورت شبانه روزی و در تمامی ایام سال و روزهای تعطیل و غیر تعطیل می باشد. بدیهی است مستأجر حق تعطیل کردن یا محدودیت در ارائه خدمت را تحت هیچ شرایطی ندارد .

۱۳-۷) اخذ تعرفه از مراجعین برابر تعرفه واحد های پزشکی وزارت بهداشت و درمان (تعرفه مصوب دولتی) خواهد بود و هر گونه تخلف در این مورد پیگیری قانونی دارد .

۱۳-۸) مستأجر به منظور تسهیل در دریافت حق الزحمه ارائه خدمات از مراجعین ، می بایست از دستگاه کارت خوان که در معرض دید و به نام شرکت می باشد استفاده نماید . چنانچه به هر دلیلی (صرفاً بصورت مقطعی) استفاده از دستگاه کارت خوان مقدور نباشد مستأجر موظف به رعایت نرخ خدمات مصوب پزشکی بوده و در صورت هر گونه تخلف در اضافه دریافت برابر قوانین و مقررات قانونی و مفاد قرار داد اقدام و مستأجر حق هیچ گونه اعتراضی را در این زمینه ندارد .

۱۳-۹) شروع به کار مستأجر منوط به اخذ مجوز فعالیت از سوی معاونت درمان دانشگاه ظرف مدت حداکثر یک ماه می باشد .

۱۳-۱۰) استفاده از وسایل اسقاطی و مستهلک ممنوع می باشد . تمامی وسایل تزریقات و پانسمان بایستی دارای کیفیت مناسب بوده واز این نظر به تایید دفتر پرستاری مرکز برسد .

۱۳-۱۱) نظارت بر رعایت تعرفه های ابلاغی بر عهده ناظر موجد بوده و مستأجر می بایست زمینه انجام این نظارت را فراهم نماید.

۱۳-۱۲) مستأجر موظف است قبل از شروع بکار ، نیروهای در اختیار خود را جهت تأیید مجوز فعالیت و صلاحیت اخلاقی به مرکز معرفی نماید ، در صورت عدم تأیید مجوز فعالیت و صلاحیت اخلاقی هر یک از نیروهای تحت پوشش شرکت قبل و یا در حین اجرای قرار داد مستأجر موظف است ظرف مدت همان روز نسبت به برکناری شخص مورد نظر اقدام و نسبت به معرفی جایگزین ایشان ظرف مدت ۲۴ ساعت اقدام نماید .

۱۳-۱۳) نصب مجوز فعالیت و نرخ ارائه خدمات مصوب دولتی در واحد مربوطه بطوری که در معرض دید مراجعین قرار گیرد الزامی است. همچنین مستأجر موظف به نصب تابلوی واحد تزریقات و پانسمان بالینی در سر درب واحد مربوطه با تایید موجد می باشد .

۱۳-۱۴) رعایت موازین شرعی و اخلاقی و برخورد صحیح با مراجعین لازم بوده و ضروری است امور مربوط به تزریقات و پانسمان خواهران توسط افراد همگن انجام گیرد.

۱۳-۱۵) تأمین لوازم اولیه و مواد مصرفی شامل گاز ، باند ، پنبه ، چسب لکوپلاست ، بتادین ، سرم شستشو ، سرنگ ، سفتی باکس، پماد، سطل زباله و غیره باستثناء مواردی که برابر مقررات مستقیماً از بیمار دریافت می گردد، بر عهده مستأجر می باشد. و موجد در این خصوص هیچ تعهدی ندارد.

۱۳-۱۶) حضور فیزیکی دائم و مستمر در واحد مربوطه، نصب اتیکت و داشتن لباس فرم و برخورد مناسب با ارباب رجوع و رعایت موازین اسلامی و شرعی و حفظ حجاب اسلامی در محل کار برای پرسنل تحت پوشش مستأجر الزامی است.
۱۳-۱۷) مستأجر مکلف به تهیه تخت، برانکار، ویلچر (استاندارد) ملحفه تمیز (روتختی) و سالم، استفاده از پرده پاراوان در واحد تزریقات و پانسمان می باشد.

۱۳-۱۸) پرداخت حقوق و مزایای قانونی پرسنل شرکت، حق بیمه، مالیات بر درآمد و... به عهده مستأجر بوده و مستأجر در پایان قرارداد مکلف به ارائه تسویه حسابهای لازم از سوی سازمانهای ذیربط می باشد. لازم به ذکر است از لحاظ رابطه کاری و استخدامی افراد بکارگمارده شده توسط شرکت، هیچگونه رابطه کاری و استخدامی با موجد نداشته و مشمول هیچ کدام از نیروها و پرسنل شاغل در بیمارستان و دانشگاه از جمله (استخدام رسمی، پیمانی، قانون کار، شرکتی و غیره) نخواهند بود. همچنین در صورت بروز اختلاف فی مابین مستأجر و افراد بکارگمارده شده موجد بعنوان یک مقام بی طرف عمل خواهد نمود
۳-۱۹) بهینه سازی فضای مورد اجاره و هر گونه تغییر در نحوه پارتیشن بندی، بر عهده مستأجر بوده و موجد در این خصوص هیچ گونه تعهدی ندارد.

۱۴- نظارت:

۱-۱۴) نظارت و کنترل کیفی و پایش مستمر بر عملکرد کارکنان متبوع مستأجر بعهدہ ناظر موجد می باشد، مستأجر موظف به همکاری بدون قید و شرط با ناظر می باشد.

۱۵- مرجع حل اختلاف:

۱۵-۱) این قرارداد تحت حاکمیت آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه منعقد شده است و هرگاه در مورد تغییر، تفسیر یا نحوه اجرای مفاد این قرارداد اختلافی حادث شود بدو طرفین با مذاکره دو جانبه در صدد رفع آن بر می آیند و در صورت عدم توافق بامراجعه به کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه خواهان رسیدگی می گردند و در صورت عدم حصول نتیجه طرفین حق دارند باتوجه به قوانین موضوعه کشوری از طریق دادگاه صالح طرح دعوی نمایند ضمناً طرفین توافق نمودند در صورت عدم حل و فصل اختلاف توسط کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه محاکم دادگستری شهرستان سنندج صالح به رسیدگی می باشند.

لازم به ذکر است در خلال مدت رسیدگی طرفین همچنان به تعهدات خود مطابق قرارداد ادامه خواهند داد. همچنین پرداخت کلیه هزینه های دادرسی طرفین دعوی در مراجع قضایی (از جمله حق الوکاله، هزینه طرح دعوی و...) ولو در صورت محکومیت کارفرما برعهده پیمانکار خواهد بود.

اگر فروشنده از مذاکره و مراجعه به کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه خودداری کند. خریدار حق خواهد داشت برای احقاق حقوق خود مستقیماً به مراجع قضایی استان کردستان رجوع نماید.

۱۶- فسخ و جرائم قرارداد:

۱۶-۱) در صورتی که مستأجر برابر گزارش ناظر با تأیید مسئولین بیمارستان به هر یک از تعهدات خود در شرایط و قرار داد فی ما بین عمل ننماید، موجد می تواند در جهت جلوگیری از تضییع حقوق خود نسبت از اعمال جرائم بشرح ذیل اقدام نماید:
- در مرحله اول ضمن تذکر کتبی اعمال ۳ درصد جریمه از مجموع مبلغ ضمانت نامه حسن انجام تعهدات
- در مرحله دوم اعمال ۵ درصد جریمه از مجموع مبلغ ضمانت نامه حسن انجام تعهدات
- در مرحله سوم اعمال ۱۰ درصد جریمه از مجموع مبلغ ضمانت نامه حسن انجام تعهدات
تبصره ۱: جرائم مورد نظر محدودیت زمانی از نظر اجرا ندارد.

تبصره ۲: مستأجر موظف است مبلغ جریمه را ظرف مدت یک هفته از تاریخ اعلام به وی بصورت نقدی به حساب در آمدی غیردرمانی شبکه بهداشت و درمان واریز نماید، در غیر این صورت کارفرما مختار است جرایم مورد نظر را از ضمانتنامه حسن انجام تعهدات مستأجر کسر و به نفع خود ضبط نماید.

۱۶-۲) در صورت عدم تغییر در روند کاری توسط مستأجر (برنده مناقصه)، کار فرما مختار است نسبت به فسخ قرارداد و ضبط مانده ضمانت نامه حسن انجام تعهدات وی با اخذ تأیید از معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه اقدام می گردد.

۱۷- شرایط عمومی :

۱۷-۱) مدیر عامل و اعضاء هیئت مدیره شرکت داوطلب، نبایستی طبق لایحه قانون راجع به " منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی بوده و متعهد می گردد تا پایان قرارداد و تسویه حساب نهایی به هیچ وجه اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را در موضوع قرارداد سهیم و ذینفع ننماید و در صورت اثبات، دانشگاه مجاز به اقدام قانونی از جمله فسخ قرارداد و ضبط ضمانتنامه حسن انجام تعهدات شرکت به نفع خود خواهد بود.

۱۷-۲) هر گونه تغییر در وضعیت شرکت طرف قرارداد می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.

۱۷-۳) در صورت فسخ، اقاله یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان مستأجر به عهده خود مستأجر می باشد.

۱۷-۴) ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان بعهدده مستأجر می باشد و مستأجر در مقابل موجر پاسخگوست.

۱۷-۵) موجر در قبال مطالبات نیروی انسانی مستأجر در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوطه در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۱۷-۶) کلیه مفاد این قرارداد به تبع تغییر قوانین و مقررات عمومی کشور چنانچه مغایر با آنها باشد قابل اصلاح بوده و طرفین حق اعتراض ندارند.

۱۷-۷) هرگونه کسورات قانونی اعم از (مالیات، بیمه، عوارض، پرسنل و سایر موارد) که برابر قوانین و مقررات جاری به قرار داد تعلق گیرد بر عهده مستأجر می باشد.

۱۷-۸) کلیه هزینه های جاری پرسنل شرکت از جمله تهیه و تامین غذا، سرویس ایاب و ذهاب و لباس فرم برابر دستورالعمل ها پرسنل بعهدده مستأجر می باشد. و این موجر در این خصوص هیچ تعهدی ندارد.

۱۸- امضاء طرفین قرار داد :

۱۸-۱) اعضاء هیات مدیره این شرکت حق امضاء این قرارداد را به آقایان/خانم ها : بعنوان تفویض نموده و حق هر گونه ادعای و اعتراضی را در خصوص امضاء و عقد قرارداد موصوف را از شرکت سلب می نمایند،

۱۸-۲) چنانچه نیازی به ثبت قرارداد در دفترخانه اسناد رسمی باشد کلیه هزینه های مربوطه به عهده برنده مزایده می باشد.

۱۸-۳) شرایط اختصاصی و عمومی مزایده جزء لاینفک قرارداد محسوب می گردد و مفاد آن حکم مفاد قرارداد را دارد و برای طرفین لازم الاجرا می باشد، به عبارتی شرایط مندرج در این مزایده به قرارداد آتی تبدیل می گردد.

۱۸-۴) شرکت کنندگان در مزایده در صورت هر گونه ابهامی در ارتباط با موضوع مزایده می توانند در وقت اداری با شماره تلفن های ۰۸۷ ۳۵۱۲۱۴۱۵ با مسئول امور عمومی آقای رحیمی تماس حاصل نمایند.

۱۸-۵) شرایط عمومی و اختصاصی مزایده شامل ۱۸ ماده و ۸ تبصره و ۱۴ صفحه تنظیم که پس از امضاء شرکت داوطلب انجام عملیات برای طرفین لازم الاجرامی باشد.

اینجانب مدیرعامل و نماینده رسمی شرکت با ملاحظه دقیق و اطلاع کامل از مفاد مندرج در شرایط مزایده و ضمن بازدید از محل انجام موضوع مزایده نسبت به شرکت در مزایده اقدام نموده ام .
محل مهر و امضاء مدیر عامل و نماینده قانونی شرکت



دانشگاه علوم پزشکی

و خدمات بهداشتی ، درمانی کردستان

جدول شماره ۱

فرم پیشنهاد قیمت ماهیانه

(فرم مربوط به پاکت ج)

بدینوسیله این شرکت (با شرح مشخصات ذیل) ضمن بازدید از محل و مطالعه دقیق کلیه اسناد مربوط به مزایده واگذاری محل انجام خدمات واحد تزریقات و پانسمان بیماران سرپایی بیمارستان شهداء با پذیرش ، تکمیل و قبول کلیه شرایط مندرج دراوراق مزایده و قرارداد و اعاده کلیه اسناد و جداول پیوستی مذکور که به امضاء و مهر شرکت ممهور گردیده است آمادگی و تعهد خود را جهت اجرای عملیات مورد مزایده با ارائه قیمت پیشنهادی ماهیانه خود به شرح ذیل اعلام می نماید.

شرح	قیمت پیشنهادی ماهیانه به عدد (ریال)	قیمت پیشنهادی ماهیانه به حروف (ریال)
<p>قیمت پیشنهادی ماهیانه جهت محل انجام خدمات واحد تزریقات و پانسمان بیماران سرپایی</p>		

تذکر ۱: قیمت پیشنهادی بر مبنای ریال مشخص گردد .

تذکر ۲: در صورت مغایرت عدد با حروف در اعلام قیمت پیشنهادی از سوی شرکت ، ملاک محاسبه قیمت پیشنهادی به حروف می باشد

تذکر ۳: این جدول در پاکت ج با ذکر قیمت پیشنهادی ماهیانه باید تکمیل و به همراه سایر پاکت و مدارک ارائه گردد.

نام و نام خانوادگی صاحب یا صاحبان امضاء مجاز شرکت	محل امضاء مجاز و تعهدآور صاحبان شرکت	سمت	مهر شرکت



دانشگاه علوم پزشکی و

خدمات بهداشتی درمانی گردستان

جدول شماره ۳

مشخصات ثبتی شرکت

۱- نام شرکت :	۲- نوع شرکت :			
۳- تاریخ ثبت شرکت :	۴- شماره ثبت شرکت :			
۵- آخرین سرمایه ثبت شده : ریال	۶- تاریخ آخرین تغییرات شرکت :			
۷- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت :	شماره: تاریخ : توسط :			
۸- نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت :	میزان تحصیلات :			
۹- نام سهامداران شرکت :				
میزان سهم	سمت	شماره شناسنامه	نام پدر	نام و نام خانوادگی
۱۰- معرفی صاحبان امضای مجاز شرکت :				
نمونه امضاء	سمت :	نام و نام خانوادگی		
نمونه امضاء	سمت :	نام و نام خانوادگی		
نمونه امضاء	سمت :	نام و نام خانوادگی		
نمونه امضاء	سمت :	نام و نام خانوادگی		
۱۱- آدرس شرکت :				
۱۲- شماره تلفن :	شماره همراه:	۱۳- شماره نمابر :		
۱۴- e-mail :				

* مشخصات فوق بر اساس آخرین تغییرات مندرج در روزنامه رسمی تکمیل گردید و هر گونه مسئولیت حقوقی و قانونی ناشی از آن بر عهده اینجانب می باشد.

جدول شماره ۴

تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله به وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت

در معاملات دولتی و کشوری مورخه ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

مربوط به مزایده واگذاری محل انجام خدمات واحد تزریقات و پانسمان بیماران سرپایی بیمارستان شهداء دهگلان

پیشنهاد دهنده با امضای زیر ورقه اقرار مینماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه سال ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، مزایده گزار حق دارد که پیشنهاد ارایه شده برای معامله فوق را مردود و تضمین شرکت در مزایده را ضبط نماید. همچنین پیشنهاد دهنده متعهد میشود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل استخدام و یا انتصاب در دستگاههای دولتی، مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع مزایده گزار برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود، بدیهی است چنانچه پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها مزایده گزار حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.

شرکت به مدیریت با امضای این تعهد نامه قبول و تأیید می نماید که هر گاه این شرکت برنده مزایده تشخیص داده شود و افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع و یا قسمتی از کار را به آنها محول نماید و این موضوع در خلال مدت پیمان به اثبات برسد، مزایده گزار حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات برنده مزایده را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. (تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص مزایده گزار می باشد.)

در ضمن پیشنهاد دهنده اعلام میدارد از متن قانون پیشگفت اطلاع کامل و از مجازاتهای مربوط به متخلفین از قانون یاد شده آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

یادآوری: مفاد قانون یاد شده در یکبرگ جهت اطلاع ضمیمه می باشد.

اصل مهر و امضای متقاضی (حقوقی)

شرحی بر عدم شمول قانون منع مداخله به وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری

مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

مربوط به فرم شماره دو جهت اطلاع و مطالعه متقاضیان

برنده مزایده متعهد می گردد لایحه قانون منع و مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ به شرح ذیل را رعایت نمایند ، در غیر اینصورت برابر ضوابط قانونی با ایشان رفتار خواهد شد.

ماده اول - از تاریخ تصویب این قانون اشخاص زیر :

۱- نخست وزیر- وزیران - معاونین و نمایندگان مجلسین

۲- سفرا - استانداران - فرمانداران کل - شهرداران و نمایندگان انجمن شهر .

۳- کارمندان و صاحب منصبان کشوری و لشکری و شهرداری ها و دستگاه های وابسته به آنها .

۴- کارکنان هر سازمان یا بنگاه یا شرکت یا بانک یا هر موسسه دیگر که اکثریت سهام یا اکثریت منافع یا مدیریت یا اداره کردن یا نظارت آن متعلق به دولت و یا شهرداریها و یا دستگاه های وابسته به آنها باشد.

۵- اشخاصی که بنحوی از انحاء از خزانه دولت یا مجلسین یا موسسات مذکور در بالا حقوق یا مقرری یا حق الزحمه یا پاداش و یا امثال آن بطور مستمر (به استثنای حقوق بازنشستگی و وظیفه و مستمری قانونی) دریافت می دارند.

۶- مدیران و کارکنان بنگاه های خیریه ای که از دولت یا از شهرداری ها کمک مستمر دریافت می دارند.

۷- شرکت ها و موسساتی که پنج درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آن متعلق به یک نفر از اشخاص مذکور در فوق یابیشتر درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آن متعلق به چند نفر از اشخاص مذکور در فوق باشد و یا اینکه نظارت یا مدیریت یا اداره و یا بازرسی موسسات مذکور با آنها باشد به استثنای شرکت ها و موسساتی که تعداد صاحبان سهام آن یکصد و پنجاه نفر و یا بیشتر باشد مشروط بر اینکه هیچ یک از اشخاص مذکور در فوق بیش از پنج درصد از کل سهام آنها نداشته و نظارت یا مدیریت یا اداره و یا بازرسی آن با اشخاص مذکور در فوق نباشد.

۸- شرکت هایی که اکثریت سهام یا سرمایه یا منافع آنها متعلق به شرکتهای مندرج در بند ۷ باشد نمی توانند (اعم از اینکه در مقابل خدمتی که انجام می دهند حقوق یا مالی دریافت دارند یا آنکه آن خدمت را بطور افتخاری و رایگان انجام دهند) در معاملات یا داوری در دعاوی با دولت یا مجلسین یا شهرداری ها یا دستگاه های وابسته به آنها و یا موسسات مذکور در بند ۴ و ۶ این ماده شرکت نمایند اعم از اینکه دعاوی مزبور در مراجع قانونی مطرح شده یا نشده باشد.

(باستثنای معاملاتی که قبل از تصویب این قانون قرارداد آن منعقد شده باشد.)

تبصره ۱- پدر و مادر و برادر و خواهر و زن و شوهر و اولاد بلافصل و عروس و داماد اشخاص مندرج در این قانون و همچنین شرکت ها و موسساتی که اقرباء فوق الذکر بنحو مندرج در بند ۷ و ۸ در آن سهام یا دارای سمت باشند نمی توانند با وزارتخانه ها و یا بانک ها و یا شهرداری ها و یا سازمان ها و یا سایر موسسات مذکور در این قانون که این اشخاص در آن سمت وزارت و یا معاونت و یا مدیریت دارند وارد معامله یا داوری شوند.

تبصره ۲- شرکت های تعاونی کارمندان موسسات مذکور در این ماده در امور مربوط به تعاون از این قانون مستثنی خواهند بود.

تبصره ۳- منظور از معاملات مندرج در این ماده عبارت است از :

۱- مقاطعه کاری (به استثنای معاملات محصولات کشاورزی ولو آنکه از طریق مقاطعه انجام شود).

۲- حق العمل کاری .

۳- اکتشاف واستخراج وبهره برداری (به استثنای معادن طبقه اول مندرج در قانون معادن و همچنین نمک طعام که معادن مذکور در ملک شخصی آنها واقع است).

۴- قرارداد نقشه برداری و قرارداد نقشه کشی و نظارت در اجرای آن .

۵- قرارداد مطالعات و مشاورات فنی و مالی و حقوقی

۶- شرکت در مزایده و مناقصه

۷- خرید و فروش هایی که باید طبق قانون محاسبات عمومی با مناقصه و یا مزایده انجام شود هر چند به موجب قوانین دیگر از مناقصه و مزایده استثناء شده باشد.

تبصره ۴- معاملات اجناس و کالاهای انحصاری دولت و امور مطبوعاتی دولت و شهرداریها از موضوع این قانون مستثنی است .

ماده دوم - اشخاصی که بر خلاف مقررات ماده فوق شخصاً و یا به نام و یا وسیله اشخاص دیگر مبادرت به انجام معامله نمایند و یا به عنوان داور در دعاوی فوق الاشعار شرکت کنند و همچنین هر یک از مستخدمین دولتی (اعم از کشوری و لشگری) و سایر اشخاص مذکور در ماده فوق در هر رتبه و درجه و مقامی که باشند هر گاه بر خلاف مقررات این قانون عمل نمایند به حبس مجرد از دو تا چهار سال محکوم خواهند شد و همین مجازات برای مسئولین شرکتها و موسسات مذکور در بند ۷ و ۸ ماده اول که با علم و اطلاع بستگی و ارتباط خود یا شرکاء را در موقع تنظیم قرارداد انجام معامله اظهار نمایند نیز مقرراست و معاملات مزبور باطل بوده و متخلف شخصاً و در صورت تعدد متضامناً مسئول پرداخت خسارات ناشی از آن معامله یا داوری و ابطال آن می باشند.

تبصره - کارمندان مشمول ماده اول که بر اثر اجرای این قانون مایل به ادامه خدمت دولتی نباشند بازنشسته محسوب و در صورتی که مشمول مقررات بازنشستگی

نباشند کسور بازنشستگی پرداختی دفعتاً واحده به آنان پرداخت می شود.

ماده سوم - از تاریخ تصویب این قانون هیچ یک از نمایندگان مجلسین در دوره نمایندگی حق قبول وکالت در محاکم و مراجع دادگستری ندارند ولی دعاوی و وکالت هایی که قبل از تصویب این قانون قبول کرده اند بقوت خود باقی است.

ماده چهارم - دولت مامور اجرای این قانون می باشد.

لایحه فوق که مشتمل بر ۴ ماده و ۵ تبصره در جلسه روز دوشنبه بیست و دوم دیماه یکهزار و سیصد و سی و هفت شمسی به تصویب مجلس رسیده است.